

# 中小企業進駐實踐大學創新育成中心延長進駐審查標準

中華民國 109 年 9 月 8 日推廣教育部部務會議修正通過  
中華民國 103 年 6 月 24 日學術與產學發展委員會修正通過  
中華民國 96 年 9 月 1 日學術與產學發展委員會討論通過  
中華民國 94 年 11 月 23 日工作小組會議通過實施

## 一、延長進駐申請要件 (須符合下列其中之一)

- (一) 雙方合作項目所需時間超過合約規定時期 (含修正時間)，得由輔導專家提出建議申請延長進駐。
- (二) 若進駐企業合約到期時正逢產品上市或量產階段，可由進駐企業另提出輔導計畫書申請延長進駐。
- (三) 願意與創新育成中心另簽訂回饋計畫者。
- (四) 其他特殊情況可以個案專案處理。

## 二、提出延長進駐所需文件如下：

- (一) 中小企業進駐實踐大學創新育成中心申請書。
- (二) 中小企業進駐實踐大學創新育成中心同意審查聲明書。
- (三) 中小企業與實踐大學教授簽訂之合作備忘錄。
- (四) 中小企業營運計畫構想書 1 份。
- (五) 營利事業登記佐證資料 (新創事業得於 6 個月內補件)。
- (六) 其他可供審查或佐證之文件。
- (七) 中小企業進駐實踐大學創新育成中心回饋同意書 (進駐第 4 年須填寫)。
- (八) 輔導專家意見書。

## 三、審查程序

- (一) 延長時限以 2 年為原則，且總進駐期間合計不得超過 6 年之規定。
- (二) 由進駐企業提出申請或輔導專家提出建議。
- (三) 召開審查委員會進行評審會議，邀請原始申請進駐審查委員進行審查 (可依實際情況調整)。
- (四) 審查作業流程依『中小企業進駐實踐大學創新育成中心審查要點』行之。

## 四、評審項目

- (一) 延長進駐申請資格。
- (二) 延長進駐營運計畫可行性及前瞻性。
- (三) 進駐期間配合度及績效表現。
- (四) 進駐期間回饋計畫落實程度 (第 4 年開始)。
- (五) 其他綜合評估。

#### 五、延長進駐申請年限

- (一) 延長時限以 2 年為原則，且總進駐期間合計不得超過 6 年之規定。
- (二) 進駐時間以展延合約內容載明為準。